

Zarządzenie Burmistrza Miasta Żary

Nr ..144/14.

z dnia ..29..... lipca 2014 roku

w sprawie: wprowadzenia zasad Budżetu Obywatelskiego miasta Żary na rok 2015

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz w związku z uchwałą Rady Miejskiej w Żarach nr XXXIX/54/14 z dnia 27 czerwca 2014 roku w sprawie potrzeby wprowadzenia zasad realizacji części Budżetu Miasta Żary - „Budżetu obywatelskiego” na rok 2015, postanawiam co następuje:

§ 1.1 Ustalam Zasady „Budżetu Obywatelskiego” miasta Żary na rok 2015, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

1.2 Ustalam wzór Wniosku o ujęcie zadania w Budżecie Obywatelskim, wzór Ankiety do głosowania oraz Harmonogram Budżetu Obywatelskiego stanowiące kolejno załączniki nr 2, nr 3 oraz nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarz Gminy Żary.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Wacław Maciuszoniak

Zasady „Budżetu Obywatelskiego” miasta Żary na rok 2015

Postanowienia ogólne

1. Mając na celu zwiększenie uczestnictwa mieszkańców w projektowaniu lokalnych wydatków oraz chcąc pobudzić aktywność obywatelską i stworzyć warunki do lepszego rozwoju społeczeństwa obywatelskiego tworzy się w Żarach tzw. Budżet Obywatelski.
2. Budżet Obywatelski należy rozumieć jako formę konsultacji społecznych w sprawie przeznaczenia części wydatków z ogólnego budżetu miasta na wskazane przez mieszkańców propozycje zadań inwestycyjnych, które mieszczą się w kompetencji gminy.
3. Pula środków, jakie zostaną przeznaczone na realizację zadań z Budżetu Obywatelskiego miasta Żary w 2015 r. wyniesie 1 mln zł.

Zgłaszanie projektów

4. Propozycje projektów do zrealizowania, w ramach Budżetu Obywatelskiego może zgłosić każdy mieszkaniec Żar posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Żarach, a także organizacje pozarządowe działające na terenie Miasta Żary.
5. Proponowane projekty mogą dotyczyć zadań inwestycyjnych na terenach będących wyłączną własnością Gminy Żary o statusie miejskim (z wyłączeniem m.in. terenów wspólnot mieszkaniowych, terenów zamkniętych, własności indywidualnej).
6. Zgłaszane projekty muszą być możliwe do zrealizowania w ciągu roku 2015.
7. Aby zgłosić projekt, należy wypełnić wniosek, który można będzie pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Żarach
http://www.bip.zary.pl/727/2648/Zarski_Budzet_Obywatelski_2014/ , a także w formie papierowej w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Żarach.
8. Wypełniony wniosek należy przekazać osobiście lub pocztą na adres Urzędu Miejskiego w Żarach – ul. Rynek 1-5, 68-200 Żary, z dopiskiem „Budżet Obywatelski”. Można też wypełniony, po zeskanowaniu przesłać na adres poczty elektronicznej:
budzet_obywatelski@um.zary.pl
9. Wniosek powinien być czytelnie wypełniony i podpisany.
10. Nieprzekraczalny termin nadsyłania wypełnionych wniosków to **31 sierpnia 2014 roku**.
W przypadku wysyłki pocztą tradycyjną liczy się data stempla pocztowego.
11. Wnioski przesłane po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

Weryfikacja wniosków

12. Zespół ds. wdrożenia Budżetu Obywatelskiego miasta Żary oraz właściwe komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego przeprowadzą analizę złożonych wniosków pod względem formalno-prawnym, a także praktycznej możliwości realizacji zadania. Projekty nie spełniające wymogów formalnych oraz niemożliwe do zrealizowania w roku 2015 nie będą poddawane dalszemu procedowaniu.
13. Wnioski zostaną zweryfikowane do dnia **15 września 2014 roku**.
14. Z pozytywnie zweryfikowanych wniosków zostanie utworzona i opublikowana na stronie http://www.zary.pl/PL/338/3651/ROK_2014/k/ oraz http://www.bip.zary.pl/727/2648/Zarski_Budzet_Obywatelski_2014/ lista propozycji możliwych do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego.

Wybór zadań do realizacji

15. Mieszkańcy Żar posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Żarach zdecydują głosując w specjalnej ankiecie, które wnioski zostaną zrealizowane w ramach Budżetu Obywatelskiego.
16. Każdy mieszkaniec będzie mógł wybrać maksymalnie 3 zadania z przedstawionej w ankiecie listy, stawiając znak X w kratce obok poszczególnych propozycji.
17. Głosować będzie można tylko jeden raz.
18. Ankiety można będzie pobrać i złożyć w Biurze Obsługi Mieszkańca a także innych miejscach wyznaczonych przez Burmistrza lub pobrać ze strony http://www.bip.zary.pl/727/2648/Zarski_Budzet_Obywatelski_2014/ i przesłać po wypełnieniu w formie elektronicznej na adres: budzet_obywatelski@um.zary.pl w dniach **od 20 września do 3 października 2014 roku**.
19. Propozycje, które w ramach limitu środków uzyskają największą ilość głosów zostaną przedstawione Burmistrzowi Miasta.
20. Burmistrz Miasta wybrane zadania wprowadzi do projektu budżetu miasta na 2015 r.

WNIOSEK O UJĘCIE ZADANIA W BUDŻECIE OBYWATELSKIM MIASTA ŻARY NA 2015 R.

Nazwa zadania

.....

Miejsce realizacji zadania

.....

Opis zadania

(należy przedstawić opis zadania ze wskazaniem potrzeby jego realizacji, prac koniecznych do wykonania oraz spodziewanych efektów po realizacji, zakresu rzeczowego wraz z szacunkowo określonymi parametrami np. długość, szerokość, ilość sztuk itp.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Informacje o wnioskodawcy

Imię i nazwisko (Nazwa organizacji)

.....

Adres zameldowania

Adres do korespondencji

Nr telefonu

Adres e-mail

Jednocześnie składając niniejszy wniosek oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia wniosku o ujęcie zadania w Budżecie Obywatelskim Miasta Żary na 2015 r. (art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

Podpis

.....

WZÓR ANKIETY DO GŁOSOWANIA

Prosimy o wybranie maksymalnie 3 Państwa zdaniem najważniejszych inwestycji (zadań) poprzez postawienie „X” w kolumnie po prawej stronie.

LP.	NAZWA ZADANIA	ORIENTACYJNY KOSZT*	WYBÓR
1.	Przykładowe zadanie	Przykładowy koszt	
2.	Przykładowe zadanie	Przykładowy koszt	
3.	Przykładowe zadanie	Przykładowy koszt	
4.	Przykładowe zadanie	Przykładowy koszt	
5.	Przykładowe zadanie	Przykładowy koszt	
6.	Przykładowe zadanie	Przykładowy koszt	
7.	Przykładowe zadanie	Przykładowy koszt	

* Przedstawione koszty są szacunkowe i poglądowe, koszt realizacji może ulec zmianie w zależności od ostatecznego zakresu inwestycji.

Dane respondenta (proszę wypełnić) Imię:..... Nazwisko:..... PESEL:.....	Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do: weryfikacji poprawności danych w ramach prowadzonych konsultacji Budżetu Obywatelskiego miasta Żary na 2015 rok. Po dokonanej weryfikacji dane ulegną zniszczeniu. Data Podpis
---	--

Harmonogram Budżetu Obywatelskiego	
do 31.08.2014r.	Składanie przez mieszkańców propozycji i zadań do Budżetu Obywatelskiego na 2015 r.
do 15.09.2014r.	Weryfikacja propozycji mieszkańców przez właściwe komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego, ustalenie przez Zespół ds. opracowania zasad funkcjonowania i wdrożenia Budżetu Obywatelskiego miasta Żary ostatecznej listy projektów i zadań do głosowania
od 20.09.2014r. do 3.10.2014r.	Głosowanie nad propozycjami
do 15.10.2014r.	Wpisanie zwycięskich przedsięwzięć do projektu budżetu miasta na 2015 r.